

13294

02.02.17

Согласовано:

Утверждено:

Министерство имущественных
и земельных отношений
Республики Крым

Приказом Министерства
образования, науки и молодёжи
Республики Крым № 3929
от «06» _____ 2016 г.



« » _____ 20 г.

Н.Г. Гончарова

УСТАВ

**Государственного бюджетного образовательного учреждения
дополнительного образования Республики Крым
«Региональный центр по подготовке к военной службе и военно-патриотическому воспитанию»
(новая редакция)**

Симферополь 2016г.

1. Общие положения

1.1. Государственное бюджетное учреждение Республики Крым «Региональный центр по подготовке к военной службе и военно-патриотическому воспитанию» именуемое «Центр» создано на основании распоряжения Совета министров Республики Крым от 23 декабря 2014 года №1450-р «О создании государственного бюджетного учреждения Республики Крым «Региональный центр по подготовке к военной службе и военно-патриотическому воспитанию» и переименовано в Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования Республики Крым «Региональный центр по подготовке к военной службе и военно-патриотическому воспитанию» распоряжением Совета министров Республики Крым от «06» декабря 2016г. № 1519-р «О переименовании Государственного бюджетного учреждения Республики Крым «Региональный центр по подготовке к военной службе и военно-патриотическому воспитанию».

1.2. Официальное наименование Центра:

полное: Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования Республики Крым «Региональный центр по подготовке к военной службе и военно-патриотическому воспитанию».

сокращённое: ГБОУ ДО РК «Крымпатриотцентр».

1.3. Учредителем Центра является Республика Крым.

1.4. Функции и полномочия учредителя Центра в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Крым осуществляет Министерство образования, науки и молодёжи Республики Крым (далее – Учредитель). Место нахождения: Республика Крым, г. Симферополь, пер. Совнаркомовский, 3.

1.5. Контроль за деятельностью Центра в соответствии с законодательством Республики Крым осуществляет Министерство образования, науки и молодёжи Республики Крым. Министерство образования, науки и молодёжи Республики Крым осуществляет следующие функции и полномочия учредителя:

а) утверждение устава Центра, а также внесение в него изменений и дополнений;

б) заключение и расторжение трудового договора с Руководителем Центра;

в) утверждение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) (далее – государственное задание) в соответствии с предусмотренными настоящим уставом основными видами деятельности;

г) определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Центра, а также отчёта о результатах деятельности в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Республики Крым;

д) определение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности, превышение которого влечёт расторжение

трудового договора с руководителем Центра по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

е) осуществление иных функций и полномочий Учредителя в соответствии с законодательством Республики Крым.

ж) согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закреплённым за Центром или приобретённым Центром за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;

з) согласование распоряжения недвижимым имуществом, закреплённым за Центром, в том числе передачи его в аренду;

и) предварительное согласование совершения Центром крупных сделок, соответствующих критериям, установленным пунктом 13 статьи 9.2 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;

к) принятие решений об одобрении сделок с участием Центра, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьёй 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;

л) согласование передачи Центром некоммерческим организациям в качестве их Учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закреплённого за собственником или приобретённого Центром за счёт средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, и недвижимого имущества;

м) согласование внесения Центром в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами и законами Республики Крым, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачи им такого имущества иным образом в качестве их Учредителя или участника;

н) определение порядка составления и утверждения отчёта об использовании закреплённого за Центром имущества Республики Крым в соответствии с общими требованиями, установленными нормативными правовыми актами Республики Крым;

о) утверждение перечня особо ценного движимого имущества, закреплённого за Центром или приобретённого Центром за счёт средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества;

п) утверждение перечня недвижимого имущества, закреплённого за Центром или приобретённого Центром за счёт средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества.

1.6. Собственником имущества Центра является Республика Крым. Функции и полномочия собственника имущества осуществляет Совет министров Республики Крым и Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым (далее – Собственник имущества).

1.7. Центр является юридическим лицом, имеет на праве оперативного управления обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства в Республике Крым, финансовом органе Республики Крым. Центр имеет печать со своим наименованием, штампы, бланки, символику и логотип Центра.

1.8. Центр от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несёт обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.9. Центр является некоммерческой организацией государственным образовательным учреждением дополнительного образования, тип - бюджетное учреждение, создан для обеспечения реализации, предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти в Республике Крым в сфере дополнительного образования, патриотического воспитания, военно-патриотического воспитания и подготовки граждан к военной службе.

1.10. Центр отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закреплённым за Центром собственником имущества, так и приобретённым за счёт доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закреплённым за Центром или приобретённого Центром за счёт выделенных собственником имущества Центра средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества Центра не несёт ответственности по обязательствам Центра.

1.11. Центр осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, указами и распоряжениями Главы Республики Крым, постановлениями и распоряжениями Совета министров Республики Крым, нормативными актами Учредителя, а также настоящим Уставом. Изменения в Устав Центра вносятся в порядке, установленном Советом министров Республики Крым.

1.12. Место нахождения Центра (юридический адрес) - Республика Крым, г. Симферополь, ул. Воровского, 19.

Фактический адрес Центра: - Республика Крым, г. Симферополь, ул. Воровского, 19,

1.13. Почтовый адрес Центра: ул. Воровского, д. 19, г. Симферополь, Республика Крым, Российская Федерация, 295053.

1.14. Центр имеет право на создание филиалов и представительств.

1.15. Центр вправе создавать филиалы и открывать представительства по согласованию с Учредителем.

1.16. На момент регистрации настоящей редакции устава Центр не имеет филиалов и представительств.

1.17. Центр самостоятельно формирует свою структуру и штатное расписание, если иное не установлено федеральными законами.

1.18. Центр может иметь в своей структуре различные подразделения (филиалы, представительства), обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учётом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся.

1.19. Право Центра осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством требуется специальное разрешение – лицензия, возникает у Центра с момента её получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока действия, если иное не установлено законодательством.

1.20. Образовательная деятельность, осуществляемая Центром, подлежит лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации о лицензировании отдельных видов деятельности с учётом особенностей, установленных законодательством об образовании.

1.21. Создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений) в Центре не допускаются.

1.22. Образовательная деятельность в Центре ведётся на русском языке.

1.23. Центр формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о его деятельности, и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Центра в сети «Интернет».

1.24. Порядок размещения на официальном сайте Центра в сети «Интернет» и обновления информации об Центре, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, устанавливается Постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 582 "Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации", Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29 мая 2014 г. № 785 "Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления на нем информации".

1.25. Центром создаются условия для ознакомления всех работников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с настоящим Уставом, локальными актами Центра.

1.26. Центр предоставляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.27. Центр осуществляет оперативный и бухгалтерский учёт результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, ведёт

статистическую отчётность, отчитывается о результатах деятельности и использовании имущества с представлением отчётов Учредителю в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации и Республики Крым.

1.28. Права, обязанности и ответственность обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Центра устанавливаются законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, локальными нормативными актами Центра, должностными инструкциями, трудовыми договорами.

1.29. Организация охраны здоровья воспитанников (за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения периодических медицинских осмотров и диспансеризации) в Центре, осуществляется самим Центром.

1.30. Настоящий Устав Центра принят в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Крым, а также в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

II. Предмет, цели, задачи и виды деятельности

2.1 Основным предметом деятельности Центра является выполнение работ, оказание услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым полномочий Республики Крым в сфере дополнительного образования, патриотического воспитания, военно-патриотического воспитания и подготовки граждан к военной службе на территории Республики Крым.

2.2. Целями Центра являются:

- дополнительное образование детей и взрослых, по вопросам, отнесенным к компетенции Центра;
- воспитание у подростков и молодёжи чувства патриотизма и гордости за свою страну;
- военно-патриотическое воспитание подрастающего поколения и молодёжи;
- совершенствование системы патриотического и духовно-нравственного воспитания подрастающего поколения и молодёжи;
- организация и методическое обеспечение получения гражданами начальных знаний в области обороны;
- организация нравственной и физической подготовки молодёжи для службы в армии;
- отвлечение подростков и молодёжи от идей экстремизма, употребления алкоголя и наркотиков путём приобщения их к здоровому образу жизни через спорт и военно-силовую подготовку;
- формирование молодёжной культуры, повышению образовательного, интеллектуального и профессионального уровня молодёжи;
- формирование и создание условий для гармоничного развития и воспитания человека и гражданина;

- пропаганда здорового образа жизни, образования, престижности военной службы.

- пропаганда идей добровольчества, волонтерства.

2.3. Задачами Центра являются:

- организация процесса дополнительного образования детей и взрослых;
- методическая работа по подготовке специалистов по основам военной службы;
- подготовка инструктивно-методических материалов по военно-патриотической работе;
- изучение и обобщение опыта работы по патриотическому воспитанию и других форм массовой работы в учреждениях образования Республики Крым;
- оказание методической и практической помощи педагогам и обучающимся общеобразовательных школ и учреждений образования Республики Крым по вопросам патриотического воспитания;
- организация и проведение республиканских массовых мероприятий патриотического направления;
- возрождение и популяризация спортивных игр народов Российской Федерации;
- популяризация массовых видов спорта и здорового образа жизни у подрастающего поколения и молодежи;
- проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий;
- организация мероприятий, направленных на реализацию ГМП (Государственная молодёжная политика);
- взаимодействие с образовательными организациями;
- взаимодействие с общественными организациями;
- проведение патриотических комплексных мероприятий, праздников, олимпиад, конкурсов, фестивалей, мемориальных вечеров и встреч;
- организация туристических походов, в том числе по местам боевой славы;
- развитие творческих способностей, приобщение к народному творчеству, знакомство с обычаями и традициями народов, активизацию творческого потенциала подрастающего поколения и молодежи;
- повышение уровня правосознания населения, содействие защите прав и свобод граждан;
- повышение уровня физической культуры и военно-спортивной подготовки молодёжи;
- осуществление сотрудничества с государственными и негосударственными структурами в деле реализации уставных целей и задач;
- организация спортивных соревнований, показательных выступлений военнослужащих, фестивалей, концертов и иных мероприятий, направленных на достижение уставных целей Центра, в соответствии с действующим законодательством РФ;

- обеспечение духовно-нравственного, культурно-исторического, патриотического, гражданско-военного, трудового воспитания обучающихся;
- формирование общей внутренней культуры, профессиональной этики обучающихся, здорового, позитивного и безопасного образа жизни;
- выявление, развитие и поддержка одарённых и талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- социализация и адаптация обучающихся к жизни в обществе.
- содействие улучшению социального положения молодёжи и реализации ее прав;
- обеспечение занятости подростков путём вовлечения их в деятельность Центра.

2.4. Основные и дополнительные виды деятельности Центра.

2.4.1. Основным видом деятельности является **дополнительное образование детей и взрослых.**

2.4.2. Центр вправе осуществлять следующие виды деятельности (в том числе приносящие доход), не относящиеся к основному виду деятельности Центра, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан:

- Прочие виды полиграфической деятельности;
- Деятельность по предоставлению мест для краткосрочного проживания;
- Деятельность по предоставлению мест для временного проживания в кемпингах, жилых автофургонах, и туристических автоприцепах;
- Деятельность по предоставлению прочих мест для временного проживания;
- Издание книг, брошюр, рекламных буклетов и аналогичных изданий, включая издание словарей и энциклопедий, в том числе для слепых, в печатном виде;
- Деятельность в области фотографии;
- Прокат и аренда товаров для отдыха и спортивных товаров;
- Деятельность по предоставлению туристических информационных услуг;
- Деятельность по предоставлению экскурсионных туристических услуг;
- Деятельность по дополнительному профессиональному образованию прочая, не включённая в другие группировки;
- Деятельность в области спорта;
- Деятельность зрелищно – развлекательная.

2.5. Учредитель вправе приостановить приносящую доход деятельность Центра, если она идёт в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной Уставом, до решения суда по этому вопросу.

2.6. Доход от указанной деятельности используется Центром в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставными целями.

2.7. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счёт средств бюджета.

2.8. Центр не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.9. Центр в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Крым вправе образовывать объединения (ассоциации и союзы) и вступать в объединения (ассоциации и союзы) в целях развития и совершенствования образования.

3. Организация деятельности и управление Центром.

3.1. Управление Центром осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым и настоящим Уставом. Управление Центром осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

3.2. Единоличным исполнительным органом Центра является директор (далее - Руководитель).

3.3. Руководитель Центра назначается на должность Учредителем.

3.4. Руководитель организует выполнение решений Учредителя по вопросам деятельности Центра.

3.5. К компетенции Руководителя относятся:

- заключение гражданско-правовых договоров (контрактов, соглашений) от имени Центра;
- утверждение структуры и штатного расписания Центра;
- утверждение Правил внутреннего трудового распорядка;
- утверждение положений о структурных подразделениях;
- распределение обязанностей между заместителями Руководителя;
- утверждение плана деятельности Центра,
- утверждение годовой и бухгалтерской отчетности Центра;
- обеспечение открытия лицевых счетов в финансовых органах, обеспечение своевременной уплаты налогов и сборов, представление в установленном порядке статистических, бухгалтерских и иных отчетов;
- утверждение локальных нормативных актов Центра в порядке и на условиях, установленных настоящим Уставом;
- уполномочивание иных лиц представлять интересы Центра посредством выдачи доверенностей, в том числе доверенностей с правом передоверия;
- издание письменных поручений, обязательных для исполнения всеми работниками Центра;
- определение состава и объёма сведений, составляющих служебную тайну, а также установление порядка ее защиты и обеспечение его соблюдения;
- обеспечение соблюдения законности в деятельности Центра, контроль за работой и обеспечение эффективного взаимодействия структурных подразделений Центра;
- материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами, и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

- предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчёта о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчёта о результатах самообследования;
- приём на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;
- утверждение по согласованию с Учредителем программы развития Центра;
- утверждение режима занятий обучающихся, правил приёма обучающихся;
- приём обучающихся в образовательную организацию;
- утверждение порядка индивидуального учёта результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;
- утверждение порядка участия, обучающихся в формировании содержания своего образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов;
- организация проведения самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья;
- утверждение порядка пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Центра;
- утверждение порядка создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения;
- организация приобретения или изготовления бланков документов об образовании и (или) о квалификации;
- содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Центре, и не запрещённой законодательством Российской Федерации;
- организация учебно-методической работы, в том числе организация и проведение учебных и методических конференций, семинаров;
- обеспечение создания и ведения официального сайта Центра в сети «Интернет».

3.6. Руководитель Центра обязан:

- обеспечивать выполнение государственного задания в полном объёме;
- обеспечивать постоянную работу над повышением качества, предоставляемых Центром государственных и иных услуг, выполнением работ;
- обеспечивать составление и выполнение в полном объёме плана финансово-хозяйственной деятельности Центра;

- обеспечивать составление отчётов о результатах деятельности Центра и об использовании закреплённого за ним на праве оперативного управления имущества;
- обеспечивать целевое и рациональное использование бюджетных средств, в том числе субсидий на оказание услуг (выполнение работ), субсидий на иные цели, и соблюдение Центром финансовой дисциплины;
- обеспечивать исполнение договорных обязательств по выполнению работ, оказанию услуг;
- не допускать возникновения просроченной кредиторской задолженности Центра;
- обеспечивать сохранность, рациональное использование имущества, закреплённого на праве оперативного управления за Центром;
- обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Центра, а также принимать меры по повышению размера заработной платы работникам Центра;
- согласовывать в случаях и в порядке, установленных нормативными правовыми актами, распоряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом Центра, в том числе передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих обременение или переход прав владения и (или) пользования в отношении имущества Республики Крым, закреплённого за Центром на праве оперативного управления, безвозмездного пользования, а также осуществлять его списание;
- предварительно согласовывать в установленном порядке совершение Центром крупных сделок;
- согласовывать совершение сделок с участием Центра, в совершении которых имеется заинтересованность;
- согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленных нормативными правовыми актами и настоящим Уставом, создание и ликвидацию филиалов, открытие и закрытие представительств Центра;
- обеспечивать раскрытие информации о Центре, его деятельности и закреплённом за ним имуществе в соответствии с требованиями федеральных законов, законов Республики Крым;
- обеспечивать соблюдение правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины работниками Центра;
- обеспечивать соблюдение требований по охране и безопасности труда, принимать необходимые меры по соблюдению в Центре правил техники безопасности и требований нормативных правовых актов по защите жизни и здоровья работников Центра;
- проходить аттестацию в порядке, установленном Учредителем;
- обеспечивать наличие мобилизационных мощностей и выполнение требований по гражданской обороне и защите населения при чрезвычайных ситуациях;
- выполнять иные обязанности, установленные нормативными правовыми актами, настоящим Уставом, а также решениями Учредителя.

3.7. Руководитель несёт перед Центром ответственность в размере убытков, причинённых Центру в результате совершения крупной сделки с нарушением требований нормативных правовых актов и настоящего Устава, а также совершения сделки, в которой имелась заинтересованность, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

3.8. Права и обязанности Руководителя, а также основания для расторжения трудовых отношений с ним устанавливаются действующим законодательством, настоящим Уставом и заключённым с Руководителем трудовым договором.

3.9. Трудовой договор с Руководителем заключается, изменяется и расторгается Учредителем в порядке, определённом законодательством Российской Федерации.

3.10. Изменения условий трудового договора допускаются только по соглашению сторон трудового договора, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, и оформляются в том же порядке, который установлен для заключения трудового договора.

IV. Локальные нормативные акты Центра

4.1. Центр принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения и иную деятельность, осуществляемую Центром, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Крым.

4.2. Локальные нормативные акты (положения, правила, порядки, инструкции, регламенты, иные документы) принимаются и утверждаются приказом Руководителя Центра.

4.3. Локальные нормативные акты, затрагивающие права обучающихся и работников Центра, принимаются с учётом их мнения, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством и с учётом мнения представительных органов работников (при наличии таких представительных органов).

4.4. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Центра по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Центром.

V. Имущество и финансовое обеспечение деятельности Центра

5.1. Имущество Центра принадлежит ему на праве оперативного управления в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Право оперативного управления имуществом, в отношении которого Собственником имущества принято решение о закреплении за Центром, возникает у Центра с момента передачи имущества, если иное не

установлено законом и иными правовыми актами или решением Собственника имущества.

Центр обеспечивает осуществление государственной регистрации права оперативного управления на недвижимое имущество и сделок с ним в случаях и порядке, предусмотренных законом.

5.3 Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Центра, а также имущество, приобретенное Центром по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление Центра в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации для приобретения права собственности.

5.4. Право оперативного управления имуществом прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации для прекращения права собственности, а также в случаях правомерного изъятия имущества у Центра по решению Собственника имущества.

5.5. Центр в отношении имущества, находящегося у него на праве оперативного управления, обеспечивает его бухгалтерский учет, инвентаризацию, сохранность и несет бремя расходов на его содержание.

5.6. Земельные участки, необходимые для выполнения Центром своих уставных задач, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.7. Центр не вправе без согласия Учредителя, согласованного с Собственником имущества, распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закреплённым за ним на праве оперативного управления или приобретённым Центром за счёт средств, выделенных ему Собственником имущества на приобретение такого имущества, включая передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих обременение или переход прав владения и (или) пользования в отношении указанного имущества, закреплённого за Центром на праве оперативного управления, безвозмездного пользования.

5.8. Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом, Центр вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено требованиями законодательства Российской Федерации и Республики Крым, а также настоящим Уставом.

5.9. Источниками финансового обеспечения Центра являются:

- субсидии, предоставляемые Центру из бюджета Республики Крым на оказание Центром, в соответствии с государственным заданием, государственных услуг (выполнение работ).

- субсидии, предоставляемые Центру из бюджета на иные цели.

- доходы Центра, полученные от осуществления приносящей доходы деятельности, в случаях, предусмотренных настоящим Уставом, и приобретённое за счёт этих доходов имущество.

- иные источники, не запрещённые законодательством Российской Федерации и Республики Крым.

5.10. Центр не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

5.11. Центр в отношении денежных средств и имущества, закреплённого за Центром на праве оперативного управления, обязан согласовывать в случаях и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Республики Крым и настоящим Уставом, совершение Центром крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

5.12. Крупная сделка может быть совершена Бюджетным учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

5.13. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, определяемая в соответствии со ст. 27 Федерального закона от 12 января 1996 года N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", подлежит предварительному одобрению Учредителем.

5.14. Центр не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и Республики Крым.

5.15. Информация об использовании закреплённого за Центром государственного имущества включается в ежегодные отчёты Центра.

5.16. Доходы Центра поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено федеральными законами и законами Республики Крым. Собственник имущества и Учредитель Центра не имеет права на получение доходов от осуществления Центром деятельности и использования закреплённого за Центром имущества.

5.17. Привлечение Центром дополнительных денежных средств не влечёт за собой снижения размеров его финансового обеспечения за счёт средств бюджета.

5.18. Списание с баланса основных средств производится, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и Республики Крым.

VI. Реорганизация, изменение типа, ликвидация Центра.

6.1. Реорганизация Центра (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) производится в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Крым и настоящим Уставом.

6.2. Реорганизация влечёт за собой переход прав и обязанностей Центра его правопреемникам в соответствии с передаточным актом или разделительным балансом.

6.3. Центр считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций).

6.4. Изменение типа Центра не является его реорганизацией. При изменении типа Центра в настоящий Устав вносятся соответствующие изменения. Изменение типа Центра осуществляется в порядке, установленном Советом министров Республики Крым.

6.5. Ликвидация Центра влечёт прекращение его деятельности без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.6. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Центра осуществляются в порядке, установленном Советом министров Республики.

6.7. Ликвидация считается завершённой, а Центр - прекратившим своё существование с момента внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

6.8. Имущество Центра, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Центра, передаётся ликвидационной комиссией Собственнику имущества.

VII. Внесение изменений и дополнений в Устав.

7.1. Настоящий Устав вступает в силу с момента его государственной регистрации в установленном порядке.

7.2. Изменения и дополнения в Устав утверждаются и согласовываются в порядке, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации и Республики Крым.

7.3. Изменения в Устав подлежат государственной регистрации в порядке, установленном действующим Законодательством.

**ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ
ПО Г. СИМФЕРОПОЛЮ**

наименование регистрирующего органа
**В Единый государственный реестр
юридических лиц внесена запись**
«07» января 2017 года

ОГРН 115400101180

ГРН 114902024476

Оригинал документа хранится в
регистрирующем (налоговом) органе

РАСПЕЧАТКА **РАБОТНИК ОТДЕЛА**

должность уполномоченного лица
регистрирующего органа

М. БАБИЧ

Фамилия инициалы

М. Бабиц
Подпись



Пронумеровано, прошито и
скреплено печатью на 15
листах

Пронумеровано, прошито и
скреплено печатью на 15
листах